

Farmaceuter uden Grænser

Fremmer sundhed i udviklingslande gennem sikker brug af medicin



Velkommen

Vi starter kl. 19:30. Så tag en kop kaffe – vi glæder os!

Under generalforsamlingen er vores Zoom-regler:

- Mute din mikrofon, når du ikke taler
- Hold dit kamera tændt hele tiden, så vi kan se hinanden under mødet
- Ret dit navn til dit navn under Rename
- Stil spørgsmål undervejs, enten ved at skrive dem i chatten eller klik på Raise hand
- Skriv i chatten, hvis du har tekniske problemer
- Deltag aktivt - så bliver det et bedre generalforsamling for alle
- Hvis du har tekniske problemer kan du ringe til Camilla på 27 408 408



Farmaceuter uden Grænser

Generalforsamling
18. Marts 2021



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Bestyrelsens beretning



FuG under COVID-19



Mål og forventninger for 2019



- Projektpipeline opbygges og 1-2 nye projekter initieres
- Hvervning af nye medlemmer: Mål 50 nye medlemmer i 2019
- Øge kommunikationsaktiviteter
- Implementering af FuGs Forretningsorden
- Strategi for rekruttering og fastholdelse af aktive frivillige



Hvad skete der i 2019?



Projektpipeline opbygges og 1-2 nye projekter initieres:

- Bestyrelsesworkshop og møder: Brainstorm om projektidéer
- Projektaften (i planlægning for 2020):
 - Kvalificering af projektidéer
 - Rekruttering af projektledere og andre frivillige
 - Opstart af nye projektgrupper

Samarbejde med Jonas Abdel-Khalik vedrørende udvikling af en App:

- Animations læringsplatform: Careanimations fra NL
- Indsamling af user cases (KSP – i planlægning for 2020)



Mål og forventninger for 2019

Strategi for rekruttering og fastholdelse af aktive frivillige:

- Konsulent fra Ingerfair – konsulenthus, der arbejder med udvikler bæredygtige frivillighedsmiljøer
- Workshop om:
 - Frivilligkoordinering : Hvorfor vælger FuG at have frivillige eller hvorfor vælger de frivillige at være hos FuG?
 - Mapping af typer af frivillige i forhold til FuGs vision, mission og opgaver
 - Fokus på roller, hvor FuG mangler frivillige:
 - Projektgrupper
 - Kommunikation
 - Bestyrelsen
 - Udkast til jobopslag med fokus på
 - hvad den frivillige får ud af det
 - hvilke fordele tilbyder FuG
 - hvilke barrierer
 - FuGs forventninger til den frivillige



Forventninger og mål for 2019



Flere betalende medlemmer

- Målet var 50 nye medlemmer
- 2018: 169 betalende medlemmer
- 2019: 219 betalende medlemmer – heraf 50 nye 😊
- 2020: 200 betalende medlemmer

Andre aktiviteter:

- Deltog i International FuG møde ved FIP
- Hjemmeside opdateret med newsfeed fra Facebook side
- FuG kom på Instagram



2019	Aktiviteter
Marts 3	Foredrag af Malene Nielsen (Frøs Herreds Y-Mens Club)
Marts 16	Facing arrangement: Farmakonomforeningens Elevweekend i Middelfart
Maj 15 Juni 11 November 3	Bestyrelsesworkshop/møder om Frivillighedsstrategi
April 7 August 14 December 4	Bestyrelsesworkshop/møder om projektideer
September	"Folkelig engagement i udviklingssamarbejdet" med Folketingets udviklingsordfører (CISU arrangement)
2020	Aktiviteter
Januar 15 Februar 18 Oktober 19	Bestyrelsesmøder
Q4	Dialog-møder med projektgrupperne



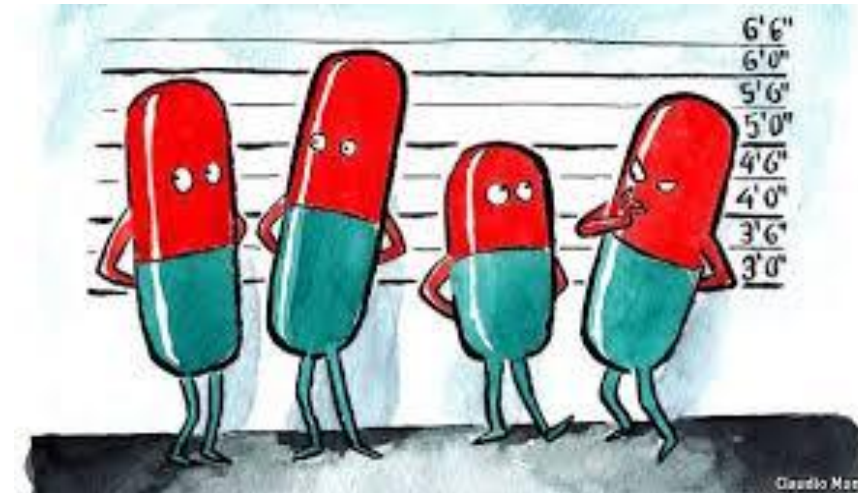
Projektstatus – en kort status fra grupperne

- **KSP, Tanzania**

- 9 PC'er doneret af Codeex
- 2 udsendte:
 - Oprettelse af eBibliotek
 - Undervisning hvor eBibliotek er integreret ind
- Projektet er afsluttet

- **Masanga, Sierre Leone**

- 2 udsendt -> fokus på logistiske opgaver, fx bestilling af lægemidler, nyt dispenseringssystem (mere rational brug af lægemidler), klinisk medicin på hospitalets afdelinger
- Supervision af distribution af "Free Health Care" medicin og medicinudstyr til regionalt lager
- Udarbejdelse af SOPs og guidelines
- Projektbeskrivelse færdiggjort 😊
- Lægemedelforbrug – data analyseret



Projektstatus – en kort status fra grupperne



- Studenternetværk

- Godt netværk (gen-)etableret med ny formand for studenternetværket
- Deltagelse på Foreningsdagen på Pharma School (2019)
- Afholdt Kagens Dag og Julebingo (2019)

- FuG-Management

- Ansøgninger om støtte sendt ud til samtlige Apoteker samt til faglige organisationer (2019)
- Kommunikation på sociale medier, samt udarbejdelse og udsendelse af nyhedsbreve



Udsendelser i 2019 og 2020



Masanga

April – Juni 2019

Nelleke Duijm

KSP

Oktober – November 2019

Tina Holst Nielsen

Oktober 2019 – Marts 2020

Lotte Abildgaard



Bestyrelsens tak

- Stort tak til de aktive frivillige - uden jer ingen FuG DK
- Tak for medlemmer – og til alle, som støtter organisationen og vores arbejde



Danmarks
Apotekerforening

Codeex



STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT



Spørgsmål til Bestyrelsens beretning



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Årsregnskab 2019

Betegnelse

INDTÆGTER

Medlemskontingenter

Donationer

Fonde og legater

Indsamling

Arrangementer

Foredrag

INDTÆGTER i ALT

2019 Budget

2018

52.500,00 50.000,00 39.500

33.400,00 45.000,00 43.092

9.310,64 20.000,00 0,00

0,00 0,00 0,00

6.496,00 5.000,00 0,00

0,00 10.000,00 0,00

101.706,64 130.000 82.592



Årsregnskab 2019

Betegnelse	2019	Budget	2018
UDGIFTER			
Hjemmeside	498,1	750,00	548,00
Publiceringer	0,00	1.000,00	5.537,00
Administration	0,00	5.000,00	2.185,00
Forsikringer	18.168,18	30.000,00	14.216,00
Kontingenter & Abm.	3399,00	1.000,00	1.192,00
Bestyrelsesmøder, generalforsamling & foreningsdage	1243,00	3.000,00	480,00
Porto & Gebyrer	1748,00	1.000,00	1.168,00
Arrangementer	545,13	10.000,00	11.228,00
Gaver	218,00	500,00	300,00
Kurser	10.000,00	15.000,00	563,00
Studenternetværket	0,00	3.000,00	0,00
Tanzania - KSP	20.956,00	20.000,00	9.375,00
Sierra Leone - Masanga	6.387,88	20.000,00	7.249,00
Nyt projekt	0,00	20.000,00	
UDGIFTER I ALT	63.163,29	130.250,00	54.042,00



Årsregnskab 2019

Betegnelse	2019 Budget		2018
Årets resultat	38.543,35	- 250,00	28.550
Egen kapital	195.997,00	-	157.453



Årsregnskab 2020

Betegnelse

INDTÆGTER

Medlemskontingenter

Donationer

Fonde og legater

Indsamling

Arrangementer

Foredrag

INDTÆGTER i ALT

2020 Budget 2019

48.200,00	50.000,00	52.500,00
-----------	-----------	-----------

0,00	45.000,00	33.400,00
------	-----------	-----------

0,00	20.000,00	9.310,64
------	-----------	----------

0,00	0,00	0,00
------	------	------

0,00	5.000,00	6.496,00
------	----------	----------

0,00	10.000,00	0,00
------	-----------	------

48.200,00	130.000,00	101.706,64
-----------	------------	------------



Årsregnskab 2020

Betegnelse	2020	Budget	2019
UDGIFTER			
Hjemmeside	-498,39	-750,00	498,10
Publiceringer	0,00	-1.000,00	0,00
Administration	-2.372,50	-5.000,00	0,00
Forsikringer	-2.300,26	-30.000,00	18.168,18
Kontingenter & Abm.	-1.323,75	-1.000,00	3399,00
Bestyrelsesmøder, generalforsamling & foreningsdage	-594,94	-3.000,00	1243,00
Porto & Gebyrer	-1.423,22	-1.000,00	1748,00
Arrangementer	0,00	-10.000,00	545,13
Gaver	0,00	-500,00	218,00
Kurser	0,00	-15.000,00	10.000,00
Studenternetværket	0,00	-3.000,00	0,00
Tanzania - KSP	-4.070,00	-20.000,00	20.956,00
Sierra Leone - Masanga	0,00	-20.000,00	6.387,88
Nyt projekt	0,00	-20.000,00	0,00
UDGIFTER I ALT	-12.583,06	-130.250,00	63.163,29



Årsregnskab 2020

Betegnelse	2020	Budget	2019
Årets resultat	35.616,94	- 250,00	38.543,35
Egen kapital	231.763,02		195.997,00



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Mål og forventninger for 2021



- Nyt projekt igangsættes
- Fastholdelse af aktive frivillige
- Drift af organisation



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Behandling af indkomne forslag

- Bestyrelsen har ingen forslag
- Indkomne forslag:
 - Bestyrelsen har ikke modtaget forslag



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Fastsættelse af kontingent

- Bestyrelsen foreslår følgende kontingentsatser for 2021:
 - Ordinære medlemmer: 300 kr/årligt
 - Studerende medlemmer: 100 kr/årligt
- Samme kontingentsatser som i 2020



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Budget 2021

		2020 Budget	2020 Regnskab	2021 Budget
Indtægter	Medlemskontingenter	50.000,00	48.200,00	50.000,00
	Donationer	30.000,00	0,00	30.000,00
	Fonde og legater	0,00	0,00	0,00
	Indsamling	0,00	0,00	0,00
	Arrangementer	0,00	0,00	0,00
	Foredrag	0,00	0,00	0,00
Udgifter	Hjemmeside	750,00	-498,39	750,00
	Publiceringer	1.000,00	0,00	1.000,00
	Administration	5.000,00	-2.372,50	5.000,00
	Forsikringer	3.000,00	-2.300,26	3.000,00
	Kontingenter & Abm.	1.000,00	-1.323,75	1.000,00
	Bestyrelsesmøder, generalforsamling & foreningsdage	3.000,00	-594,94	3.000,00
	Porto & Gebyrer	2.000,00	-1.423,22	1.000,00
	Arrangementer	10.000,00	0,00	5.000,00
	Gaver	500,00	0,00	500,00
	Kurser	0,00	0,00	5.000,00
	Studenternetværket	3.000,00	0,00	3.000,00
	Tanzania - KSP	20.000,00	-4.070,00	0,00
	Sierra Leone - Masanga	20.000,00	0,00	20.000,00
	Nyt projekt	20.000,00	0,00	20.000,00
	Projektpulje	0,00	0,00	50.000,00
	Resultat	-18.250,00	35.616,94	-38.250,00



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Valg af Bestyrelse

På valg i 2020:

- Anja Bryde Toudahl – genopstiller ikke
- Camilla Lauemøller – genopstiller ikke
- Camilla Lindeblad (Næstformand) – genopstiller ikke
- Søren Troels Christensen – modtager genvalg

På valg i 2021:

- Birgitte Smolsky Mielby (Kasserer) – modtager genvalg
- Ditte Poulsen – genopstiller ikke
- Marianne Toft (Formand) – genopstiller ikke

Bestyrelsen består af
(jfr. vedtægter 6.1):

- 5-9 medlemmer,
- Max 2 medlemmer, som ikke har lægemiddelfaglig baggrund
- Vælges for 2 år ad gangen

Generalforsamlingen skal vælge 9 medlemmer



Bestyrelsesmedlemmer

Hvilke fordele tilbyder FuG?

- Indflydelse på organisationens strategi, mål og overordnet arbejdet
- Du får netværk – også med nordiske kollegaer
- Du ser dig selv som en frivillig person som gør noget for andre og er ansvarsbevidst og påtager dig ledelsesansvar
- Du lærer udviklingsarbejde
- Du lærer organisatorisk arbejde
- Du sikre fundamentet for projektgrupperne, som sikre den gode sag
- Du har indflydelse på økonomien og projekterne

Hvad forventer vi af dig?

- Interesse for organisationsarbejde og har måske erfaring fra tidligere
- Sjovt at udvikling en organisation
- En, der griber bolde, eksekverer og afslutter opgaver/projekter – får tingene til at ske
- Kan lide relationer og god til at skabe relationer internt og eksternt.
- Politisk tæft/flair
- Overblik og binder organisationen sammen
- God og hurtig til at træffe beslutninger
- Forståelse for andre kulturer
- Person med drive/engagement
- En del af ledelsen
- Mødestabil
- Nysgerrighed og involvering – være en "do'er" på det man kan
- Tålmodig



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Valg af Revisor

Bestyrelsen indstiller statsautoriseret revisor Henrik Wulff Jørgensen fra Christensen Kjærulf til genvalg



Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse og godkendelse af Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Drøftelse af fremtidig virksomhed
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af Bestyrelse
9. Valg af Revisor
10. Eventuelt



Farmaceuter uden Grænser

Fremmer sundhed i udviklingslande gennem sikker brug af medicin





Hør Lotte Abildgaards spændende oplevelser som udsendt underviser i Tanzania

"Fra oktober 2019 til og med februar 2020 var jeg udsendt med Farmaceuter uden Grænser til Kilimanjaro School of Pharmacy i Tanzania.

Jeg vil fortælle om vores arbejde med biblioteket på skolen, hvor informationssøgning var i fokus.

Jeg vil også fortælle om min indsats for at udvikle undervisningen og inspirere mine afrikanske kolleger."

