

**Farmaceuter Uden Grænser**  
**c/o Farma Danmark**  
**Rygårds Alle 1**  
**2900 Hellerup**

## **ÅRSRAPPORT**

**1. januar - 31. december 2011**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Ledelsens påtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors påtegning</b>	<b>3</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>5</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>6</b>
<b>Balance</b>	<b>7</b>

# Ledelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2011 for Farmaceuter Uden Grænser.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 11. marts 2011

\_\_\_\_\_  
Søren Troels Christensen  
formand

\_\_\_\_\_  
Mai Frederiksen

\_\_\_\_\_  
Nina Grøntved

\_\_\_\_\_  
Louise Risager Christensen

\_\_\_\_\_  
Helene Brøndum Pedersen

\_\_\_\_\_  
Anne Zimmermann

\_\_\_\_\_  
Anders Tybring Sørensen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.

## Til medlemmerne af farmaceuter Uden Grænser

Vi har revideret årsregnskabet for Farmaceuter Uden Grænser for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011 omfattende ledelsens påtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 11. marts 2012

**Revision Vadestedet**  
**Registreret Revisionsaktieselskab**



Ebbe Jensen  
Registreret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet er aflagt efter reglerne i årsregnskabsloven og foreningen vedtægter. Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og værdiansættelse af balancens poster efter følgende principper:

## **Aktiver**

### **Omsætningsaktiver**

Aktiverne er opført til nominel værdi.

## **Passiver**

### **Gæld**

Gælden er medtaget til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2011	Budget	2010
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter	22.300	30.000	27.100
Overskud fredagsbar	3.611	0	
Diverse aktiviteter	0	5.000	3.104
Udsendelsesprojekter	0	0	1.336
Donationer	20.000	70.000	45.500
<b>Indtægter i alt</b>	<b>45.911</b>	<b>105.000</b>	<b>77.040</b>
<b>Udgifter</b>			
Hjemmeside	250	0	0
Kulturnatarrangement	2.369	0	0
Publiceringer	1.235	0	659
Diverse arrangementer	0	12.000	10.507
Udsendelsesprojekter	0	50.000	36.028
Forsikringer	5.221	15.000	18.321
Bestyrelsesmøder/generalforsamling	1.702	3.000	3.605
Administration	0	25.000	8.585
Kontingenter/abonnementer	941	0	0
Gaver	649	0	0
Revisor	5.250	0	0
Porto og gebyrer	1.335	0	0
<b>Udgifter i alt</b>	<b>18.952</b>	<b>105.000</b>	<b>77.705</b>
<b>Resultat før renter</b>	<b>26.959</b>	<b>0</b>	<b>-665</b>
Renteindtægter	0	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>26.959</b>	<b>0</b>	<b>-665</b>
Der overføres til næste år.			

# Balance 31. december

	2011 <u>kr.</u>	2010 <u>kr.</u>
<b>Aktiver</b>		
Tilgodehavende donation	10.000	0
Tilgodehavende Michael	2.037	0
Kassebeholdning	2.603	4.566
Indestående i bank	<u>138.636</u>	<u>121.502</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>153.276</u></b>	<b><u>126.068</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>153.276</u></b>	<b><u>126.068</u></b>
 <b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital	126.068	126.733
Årets resultat	<u>26.959</u>	<u>-665</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>153.027</u></b>	<b><u>126.068</u></b>
 <b>Kortfristet gæld</b>		
Skyldige omkostninger	<u>249</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>249</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>153.276</u></b>	<b><u>126.068</u></b>